

# Piattaforma di gestione delle Commissioni UNI del CNI: UNISONO

*Sintesi funzionale e piano di lavoro*

Riferimento tecnico: Ing Biagio Garofalo  
[direzionetecnica@cni-online.it](mailto:direzionetecnica@cni-online.it)  
+39 393 9505301

# Analisi delle esigenze

- Stakeholders
  - *Commissioni*
  - *Ordini*
  - *CNI*
  - *Componenti\esperti*
  - *Referenti Ordini*
- Gestione dei profili per ogni singolo partecipante per ogni singolo gruppo di lavoro
- Gestione dei documenti di lavoro delle commissioni
  - *Condivisione*
  - *Revisione*
  - *Allerta revisioni e modifiche*
  - *Monitoraggio*
- Unico punto di accesso, con portale dedicato, per tutti gli stakeholders
- Sicurezza e riservatezza della piattaforma di lavoro

# Soluzione

- Web site dedicato per l'accesso all'area di lavoro
- Area di lavoro in tecnologia FTPS con features mobile like
- Gestione avanzata utenti
- Gestione avanzata cartelle con modalità privato, sharing e workspace
- Log di upload e download documenti
- Forum privato e pubblico
- Istant Messaging tra gli iscritti
  - *Log e cronologia*

# Piano di lavoro

## Step 1

### PRIMO STEP

prima release del portale di accesso con gestione avanzata delle profilazioni utenti

profilazione e catalogazione organizzata dei gruppi di lavoro

montaggio primo livello di interazione nel workspace per upload and download file con tag di tracciamento versione

**avvio gruppo di lavoro per la fase pilota\test**

*[la sperimentazione partirà il primo gennaio 2019 e durerà 3 mesi]*

valutazione primi feedback verifica finale dei test e aggiustamenti e/o integrazioni

# Piano di lavoro

## Step 2

### SECONDO STEP

miglioramento grafica interfaccia - RESPONSIVE design

introduzione istant messaging like forum

forum gestiti in modo strutturato per Workspace - Gruppi

sistema di gestione statistico e analitico

# Piano di lavoro

## Step 3

### TERZO STEP

valutazione primi feedback

verifica finale dei test e aggiustamenti e/o integrazioni

UPDATE : miglioramento grafica interfaccia - DEVICE RESPONSIVE

# Attività connesse al lancio di progetto

- Fase di analisi
  - *interviste ad un gruppo di stakeholders*
- Creazione ed avvio di un gruppo di sviluppo funzionale
  - [fase di sperimentazione]
- Meeting iterativi con gli stakeholders
- Release definitive
- Follow up
- Attività di comunicazione interna
  - *invio massivo via mail a tutti gli esperti ed agli Ordini*
  - *organizzazione 2° incontro plenario tra gli esperti*